

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																	
Nazwa przedmiotu (modułu)		Praktyki zawodowe I							Kod przedmiotu		PR1						
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot					Instytut Nauk Społecznych												
Poziom kształcenia		Studia drugiego stopnia				Profil studiów			praktyczny								
Kierunek studiów		Ekonomia biznesu				Specjalność											
Moduł kształcenia		Praktyk zawodowych				Język wykładowy			polski								
Semestr		II				Forma zaliczenia			Zaliczenie z oceną								
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																	
STUDIA STACJONARNE						STUDIA NIESTACJONARNE											
Wykład		e-Wykład		Ćwiczenia		Praktyki		Wykład		e-Wykład		Ćwiczenia		Praktyki			
						240	ZO2	8							240	ZO2	8
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																	
STUDIA STACJONARNE						STUDIA NIESTACJONARNE											
Praktyki		240				Praktyki		240									
<b>Razem</b>		<b>240</b>				<b>Razem</b>		<b>240</b>									
<b>ECTS</b>		<b>8</b>				<b>ECTS</b>		<b>8</b>									
CEL PRZEDMIOTU																	
Nabycie wiedzy i umiejętności praktyk w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej, organizacja i warunki prawne działania podmiotów poznanie otoczenia zewnętrznego i wewnętrznego podmiotu gospodarczego działającego na danym rynku. Bieżące uczestniczenie w życiu przedsiębiorstwa.																	
WYMAGANIA WSTĘPNE																	
wyrażenie chęci i woli odbycia praktyki																	
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																	
KOD	OPIS							EFEKT									
Wiedza																	
W1	ma wiedzę w zakresie ekonomii, finansów, zarządzania i zna podstawowe techniki zbierania danych oraz metody analityczne stosowane w przedsiębiorstwie							K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14									
W2	ma wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie biznesu, finansów oraz zarządzania oraz zna sposoby rozwiązywania problemów w przedsiębiorstwie							K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14									
W3	ma wiedzę w zakresie finansów i rachunkowości w kontekście praktycznych rozliczeń w przedsiębiorstwie							K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14									
Umiejętności																	
U1	wykazuje zdolności do wykorzystania wiedzy przy rozwiązywaniu problemów w przedsiębiorstwie							K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20									
U2	potrafi wykorzystać podstawowe techniki i metody zbierania danych w jednostce oraz ich zastosowania w praktyce							K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20									
U3	potrafi wykonać proste zadania w jednostce, w której odbywa praktykę							K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20									
U4	wykazuje zdolności do do identyfikacji czynników zagrażających jednostce i ich minimalizacji							K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20									
Kompetencje																	

<b>K1</b>	umie realizować różne projekty biznesowe		<b>K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17</b>
<b>K2</b>	potrafi pracować w zespole		<b>K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17</b>
<b>K3</b>	charakteryzuje się odpowiedzialnością za pracę własną i innych osób		<b>K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17</b>
<b>K4</b>	rozumie podstawowe zasady etyki, w tym etyki zawodowej		<b>K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17</b>
<b>K5</b>	wykazuje zdolność do formułowania i uzasadniania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych		<b>K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17</b>
<b>TREŚCI KSZTAŁCENIA</b>			<b>ST NST</b>
<b>TEMAT</b>			<b>240 240</b>
<b>Praktyki</b>			<b>240 240</b>
1	Charakterystyka zakładu, przepisy BHP, systemy zarządzania obowiązujące w podmiocie gospodarczym, historia podmiotu gospodarczego oraz jego działalności.		60 60
2	Struktura, otoczenie wewnętrzne i zewnętrzne podmiotu, w którym odbywana jest praktyka oraz wpływ na działalność i formę przedsiębiorstwa, formy reagowania na zmiany w przedsiębiorstwie (jednostce).		60 60
3	Uwarunkowania formalno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej, mechanizmy i narzędzia wykorzystywane w działalności gospodarczej.		60 60
4	Szanse i zagrożenia rozwoju oraz działalność analityczna celem zapobieganiu zagrożeniom w przedsiębiorstwie.		60 60
<b>METODY DYDAKTYCZNE</b>			
Dostosowane do realizowanej praktyki zawodowej, związane ze specyfiką jednostki, np.:praca przy liniach produkcyjnych czy w działach logistycznych, księgowych, zamówień publicznych w zakładzie. Dokumentacja dostępna w zakładzie pracy			
<b>KRYTERIA OCENY</b>			
<b>Praktyki</b>			
Podstawą do zaliczenia praktyki zawodowej jest poświadczenie odbycia praktyki obejmujące: termin i miejsce realizacji praktyki, zgodnie z obowiązującym programem, pieczęć jednostki, w której odbywała się praktyka, pieczęć i podpis osoby zaliczającej praktykę. Przy wystawianiu oceny również uwzględniane będą: - przestrzeganie dyscypliny pracy, - właściwa postawa i kultura osobista oraz punktualność, - stopień opanowania programowych umiejętności zawodowych, - organizacja pracy, - samodzielność podczas wykonywania zadań, - jakość wykonywanej pracy, - poszanowanie wyposażenia			
<b>WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>			
<b>KOD</b>	<b>OPIS</b>		<b>EFEKT</b>
<b>Wiedza   Praktyki</b>			
<b>W1</b>	1	aktywność na zajęciach	K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14
<b>W2</b>	1	aktywność na zajęciach	K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14
<b>W3</b>	1	aktywność na zajęciach	K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14
<b>Umiejętności   Praktyki</b>			
<b>U1</b>	1	prezentacja multimedialna	K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20
	2	aktywność na zajęciach	
<b>U2</b>	1	prezentacja multimedialna	K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20
	2	aktywność na zajęciach	
<b>U3</b>	1	prezentacja multimedialna	K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20
	2	aktywność na zajęciach	
<b>U4</b>	1	prezentacja multimedialna	K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20
	2	aktywność na zajęciach	

<b>Kompetencje   Praktyki</b>			
<b>K1</b>	1	aktywność na zajęciach	K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17
<b>K2</b>	1	aktywność na zajęciach	K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17
<b>K3</b>	1	aktywność na zajęciach	K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17
<b>K4</b>	1	aktywność na zajęciach	K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17
<b>K5</b>	1	aktywność na zajęciach	K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17
<b>FORMY OCENY</b>			
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:			
<b>2,0</b>	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	<b>4,0</b>	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
<b>3,0</b>	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	<b>4,5</b>	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
<b>3,5</b>	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	<b>5,0</b>	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów
<b>Kryteria oceniania wg skali:</b>			
bardzo dobry	<b>5</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce w stopniu bardzo dobrym	
dobry plus	<b>4,5</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce w stopniu ponad dobrym	
dobry	<b>4</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce w stopniu dobrym	
dostateczny plus	<b>3,5</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce w stopniu dość dobrym	
dostateczny	<b>3</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce w stopniu dostatecznym	
niedostateczny	<b>3</b>	student/ka nie zna, nie rozumie i nie wyjaśnia zakładanych efektów uczenia się i nie potrafi ich zastosować w praktyce	
zaliczone	<b>zal</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce	
niezaliczone	<b>nzal</b>	student/ka nie zna, nie rozumie i nie wyjaśnia zakładanych efektów uczenia się i nie potrafi ich zastosować w praktyce	
<b>NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA</b>			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Forma aktywności			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem lub opiekunem praktyk			240
Suma godzin:			240
Punkty ECTS:			8
<b>LITERATURA</b>			
<b>Podstawowa</b>			
1	Kotler Ph., <i>Kotler o marketingu: jak tworzyć, zdobywać i dominować na rynkach</i> , OnePress, Gliwice 2006.		
2	Mućko P., Sokół A., <i>Jak założyć i prowadzić własną firmę: praktyczny poradnik z przykładami</i> , CeDeWu, Warszawa 2023.		
3	Sobiecki R. (red.), <i>Podstawy przedsiębiorczości w pytaniach i odpowiedziach</i> , Difin, Warszawa 2022.		
<b>Uzupełniająca</b>			
1	Bartosik A., Gierulski W., <i>Dobre praktyki wynalazczości studenckiej</i> , Politechnika Świętokrzyska, Kielce 2013.		
2	Targalski J. (red.), <i>Przedsiębiorczość i zarządzanie firmą: teoria i praktyka</i> , C.H. Beck, Warszawa 2009.		
3	Szpakowski M.K., <i>Przedsiębiorczość: zarządzanie przedsiębiorstwem od A do Z</i> , Knowledge Innovation Center, Zamość 2018.		

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																	
Nazwa przedmiotu (modułu)		Praktyki zawodowe II							Kod przedmiotu		PR2						
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot					Instytut Nauk Społecznych												
Poziom kształcenia		Studia drugiego stopnia			Profil studiów			praktyczny									
Kierunek studiów		Ekonomia biznesu			Specjalność												
Moduł kształcenia		Praktyk zawodowych			Język wykładowy			polski									
Semestr		III			Forma zaliczenia			Zaliczenie z oceną									
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																	
STUDIA STACJONARNE						STUDIA NIESTACJONARNE											
Wykład		e-Wykład		Ćwiczenia		Praktyki		Wykład		e-Wykład		Ćwiczenia		Praktyki			
						240	ZO3	8							240	ZO3	8
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																	
STUDIA STACJONARNE						STUDIA NIESTACJONARNE											
Praktyki		240					Praktyki		240								
<b>Razem</b>		<b>240</b>					<b>Razem</b>		<b>240</b>								
<b>ECTS</b>		<b>8</b>					<b>ECTS</b>		<b>8</b>								
CEL PRZEDMIOTU																	
Nabycie wiedzy i umiejętności praktyk w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej, organizacja i warunki prawne działania podmiotów poznanie otoczenia zewnętrznego i wewnętrznego podmiotu gospodarczego działającego na danym rynku. Bieżące uczestniczenie w życiu przedsiębiorstwa.																	
WYMAGANIA WSTĘPNE																	
wyrażenie chęci i woli odbycia praktyki, ponadto dostosowanie się i efektywne uczestnictwo w wykonywaniu zadań w jednostce organizacyjnej.																	
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																	
KOD	OPIS											EFEKT					
Wiedza																	
W1	ma wiedzę w zakresie ekonomii, finansów, zarządzania i zna podstawowe techniki zbierania danych oraz metody analityczne stosowane w przedsiębiorstwie											K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14					
W2	ma wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie biznesu, finansów i zarządzania oraz zna sposoby rozwiązywania problemów w przedsiębiorstwie											K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14					
W3	ma wiedzę w zakresie finansów i rachunkowości w kontekście praktycznych rozliczeń w przedsiębiorstwie											K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14					
Umiejętności																	
U1	wykazuje zdolności do wykorzystania wiedzy przy rozwiązywaniu problemów w przedsiębiorstwie											K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20					
U2	potrafi wykorzystać podstawowe techniki i metody zbierania danych w jednostce oraz ich zastosowania w praktyce											K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20					
U3	potrafi wykonać proste zadania w jednostce, w której odbywa praktykę											K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20					
U4	wykazuje zdolności do do identyfikacji czynników zagrażających jednostce i ich minimalizacji											K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20					
Kompetencje																	

<b>K1</b>	umie realizować różne projekty biznesowe		<b>K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17</b>
<b>K2</b>	potrafi pracować w zespole		<b>K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17</b>
<b>K3</b>	charakteryzuje się odpowiedzialnością za pracę własną i innych osób		<b>K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17</b>
<b>K4</b>	rozumie podstawowe zasady etyki, w tym etyki zawodowej		<b>K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17</b>
<b>K5</b>	wykazuje zdolność do formułowania i uzasadniania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych		<b>K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17</b>
<b>TREŚCI KSZTAŁCENIA</b>			<b>ST NST</b>
<b>TEMAT</b>			<b>240 240</b>
<b>Praktyki</b>			<b>240 240</b>
1	Charakterystyka zakładu, przepisy BHP, systemy zarządzania obowiązujące w podmiocie gospodarczym, historia podmiotu gospodarczego oraz jego działalności		60 60
2	Zapoznanie ze stanowiskami i działami w zakładach pracy, zakres czynności i odpowiedzialności osób zajmujących najważniejsze stanowiska oraz ich struktura		60 60
3	systemy kontroli i nadzoru obowiązujące w podmiocie . Strategie i ich realizacja, umiejętność działania w stresie. Podejmowanie czynności w sytuacjach nadzwyczajnych		60 60
4	analizy, raporty sprawozdania sporządzane przez podmioty gospodarcze, współpraca z instytucjami zewnętrznymi i państwowymi		60 60
<b>METODY DYDAKTYCZNE</b>			
Dostosowane do realizowanej praktyki zawodowej, związane ze specyfiką jednostki, np.: praca przy liniach produkcyjnych czy w działach logistycznych, księgowych, zamówień publicznych w zakładzie. Dokumentacja dostępna w zakładzie pracy			
<b>KRYTERIA OCENY</b>			
<b>Praktyki</b>			
Podstawą do zaliczenia praktyki zawodowej jest poświadczenie odbycia praktyki obejmujące: termin i miejsce realizacji praktyki, zgodnie z obowiązującym programem, pieczęć jednostki, w której odbywała się praktyka, pieczęć i podpis osoby zaliczającej praktykę. Przy wystawianiu oceny uwzględniane będą: - przestrzeganie dyscypliny pracy, - właściwa postawa i kultura osobista oraz punktualność, - stopień opanowania programowych umiejętności zawodowych, - organizacja pracy, - samodzielność podczas wykonywania zadań, - jakość wykonywanej pracy, - poszanowanie wyposażenia, starannie wypełniona dokumentacja z praktyk zawodowych etc.			
<b>WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>			
<b>KOD</b>	<b>OPIS</b>		<b>EFEKT</b>
<b>Wiedza</b>			<b>Praktyki</b>
<b>W1</b>	1	aktywność na zajęciach	K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14
<b>W2</b>	1	aktywność na zajęciach	K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14
<b>W3</b>	1	aktywność na zajęciach	K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W14
<b>Umiejętności</b>			<b>Praktyki</b>
<b>U1</b>	1	prezentacja multimedialna	K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20
	2	aktywność na zajęciach	
<b>U2</b>	1	prezentacja multimedialna	K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20
	2	aktywność na zajęciach	
<b>U3</b>	1	prezentacja multimedialna	K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20
	2	aktywność na zajęciach	
<b>U4</b>	1	prezentacja multimedialna	K_U01 K_U02 K_U04 K_U09 K_U19 K_U20
	2	aktywność na zajęciach	

Kompetencje   Praktyki			
<b>K1</b>	1	aktywność na zajęciach	K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17
<b>K2</b>	1	aktywność na zajęciach	K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17
<b>K3</b>	1	aktywność na zajęciach	K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17
<b>K4</b>	1	aktywność na zajęciach	K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17
<b>K5</b>	1	aktywność na zajęciach	K_K01 K_K02 K_K07 K_K08 K_K16 K_K17
FORMY OCENY			
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:			
<b>2,0</b>	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	<b>4,0</b>	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
<b>3,0</b>	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	<b>4,5</b>	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
<b>3,5</b>	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	<b>5,0</b>	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów
Kryteria oceniania wg skali:			
bardzo dobry	<b>5</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce w stopniu bardzo dobrym	
dobry plus	<b>4,5</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce w stopniu ponad dobrym	
dobry	<b>4</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce w stopniu dobrym	
dostateczny plus	<b>3,5</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce w stopniu dość dobrym	
dostateczny	<b>3</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce w stopniu dostatecznym	
niedostateczny	<b>3</b>	student/ka nie zna, nie rozumie i nie wyjaśnia zakładanych efektów uczenia się i nie potrafi ich zastosować w praktyce	
zaliczone	<b>zal</b>	student/ka zna, rozumie i wyjaśnia zakładane efekty uczenia się i potrafi je zastosować w praktyce	
niezaliczone	<b>nzal</b>	student/ka nie zna, nie rozumie i nie wyjaśnia zakładanych efektów uczenia się i nie potrafi ich zastosować w praktyce	
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Forma aktywności			
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem lub opiekunem praktyk			240
Suma godzin:			240
Punkty ECTS:			8
LITERATURA			
Podstawowa			
1	Kotler Ph., <i>Kotler o marketingu: jak tworzyć, zdobywać i dominować na rynkach</i> , OnePress, Gliwice 2006.		
2	Mućko P., Sokół A., <i>Jak założyć i prowadzić własną firmę: praktyczny poradnik z przykładami</i> , CeDeWu, Warszawa 2023.		
3	Sobiecki R. (red.), <i>Podstawy przedsiębiorczości w pytaniach i odpowiedziach</i> , Difin, Warszawa 2022.		
Uzupełniająca			
1	Bartosik A., Gierulski W., <i>Wynalazczość studencka: konkursy</i> , Politechnika Śląska, Gliwice 2013.		
2	Targalski J. (red.), <i>Przedsiębiorczość i zarządzanie firmą: teoria i praktyka</i> , C.H. Beck, Warszawa 2009.		
3	Szpakowski M.K., <i>Przedsiębiorczość: zarządzanie przedsiębiorstwem od A do Z</i> , Knowledge Innovation Center, Zamość 2018.		